

# STUDIE- OG ORDENSREGLER

## Ingrid Jespersens Gymnasieskole

### **Fælles ansvar for en god skole**

Eleverne på Ingrid Jespersens Gymnasieskole skal udvise en adfærd, der er præget af gensidig hensyntagen, hjælpsomhed og respekt for kammerater, ansatte og for skolen.

Alle elever skal medvirke til, at der er ordentligt og ryddeligt på skolen samt bidrage til, at såvel det fysiske som det psykiske undervisningsmiljø fungerer bedst muligt.

Eleverne er ved brug af kantine, undervisningslokaler eller andre faciliteter på skolen forpligtet til at rydde op efter sig.

Skolen er røgfri. Rygning er forbudt på skolens område. Dette omfatter også området foran porten ved Nordre Frihavsgade.

Det er ikke tilladt at indtage øl, vin, spiritus eller rusmidler i forbindelse med skolegangen. Ved særlige elevarrangementer kan der efter tilladelse fra rektor udskænkes vin, øl m.v.

Det er ikke tilladt at indtage mad i forbindelse med afholdelse af undervisning i skolens lokaler.

Enhver form for mobning eller adfærd, der er til skade for andre, er forbudt.

Mobiltelefoner må ikke være tændt eller anvendes i undervisningstiden og ved andre arrangementer i forbindelse med undervisningen, med mindre det er aftalt med læreren.

Eleverne skal følge anvisninger og henstillinger fra de ansatte.

Eleverne må ikke være i besiddelse af, påvirket af, indtage eller formidle ulovlige stoffer på skolens område.

### **Bygninger, inventar og undervisningsmaterialer**

Alle elever skal tage vare på bøger, bygningen, inventar, lokaler, instrumenter og andet, der er skolens ejendom.

Enhver form for hærværk, graffiti eller anden beskadigelse af skolen og dens ejendom er forbudt.

Elever har erstatningspligt i forbindelse med skolens ejendom og værdier.

Bøger og andet undervisningsmateriale, der er udlånt af skolen, skal leveres tilbage i god stand og til aftalt tid.

## Undervisningen/studieaktivitet

Skoledagen er placeret *mellem kl. 8 og kl. 17*. Eleverne skal være til rådighed for undervisning inden for dette tidsrum.

Skolen forventer, at eleverne møder rettidigt op og deltager aktivt i undervisningen. Lærerne registrerer den enkelte elevs tilstedeværelse og aflevering af skriftligt arbejde.

Eleverne har pligt til at forberede sig til timerne og aflevere de skriftlige opgaver rettidigt.

Eleven er forpligtet til selvstændigt at udarbejde og besvare de skriftlige arbejder med angivelse af citater, henvisning, kilder m.v.

Det betragtes som snyd, såfremt elever, uden angivelse af kilde, bruger afskrift fra f.eks. internettet, opgaver, fag- og skønlitteratur m.v., ligesom det betragtes som snyd at anvende oversættelsesprogrammer og eget tidligere bedømt materiale.

Ved snyd med skriftligt arbejde gives mundtlig advarsel af uddannelsesleder. Ved gentagende snyd gives en skriftlig advarsel af rektor. Fortsat snyd kan medføre bortvisning fra uddannelsen.

Eleverne har pligt til at møde til fællestimer, morgensamling, studievejledning, introforløb og andre aktiviteter, som eleverne indkaldes til af skolen.

Eleverne har pligt til at deltage i faglige ekskursioner, studieture m.v.

Eleverne har pligt til at deltage i terminsprøver, årsprøver o. lign. efter skolens bestemmelser.

Er en elev *fraværende på grund af sygdom*, har eleven pligt til at følge med i klassens arbejde. Ved længerevarende sygdom vil skolen hjælpe eleven med særlig undervisning. Længerevarende sygdom kræver dokumentation i form af lægeerklæring eller indlæggelsespapirer. Eleven afholder udgifterne hertil.

Elevers besøg hos læge, tandlæge eller anden behandling placeres uden for undervisningstiden.

Overholder en elev ikke reglerne for studieaktivitet, kan skolens rektor efter en konkret vurdering iværksætte følgende sanktioner:

- udelukkelse fra konkrete arrangementer
- midlertidig udelukkelse fra undervisningen i indtil 10 dage
- henvisning til at aflægge prøve i enkelte eller alle afsluttende fag på det pågældende klassetrin og bortfald af årskaracter
- tab af retten til at blive indstillet til prøve
- bortvisning fra uddannelsen

Rektor kan beslutte, at SU bortfalder, såfremt eleven ikke er studieaktiv.

## Fraværsprocedurer

Eleven har ikke ret til fravær.

Fysisk fravær:

Elever, der ikke møder til undervisning, registreres som fraværende. Fravær registreres ved modulets begyndelse.

Eleverne skal anføre årsag til deres fravær i Lectio. Fravær godskrives ikke, uanset grund.

Skriftligt fravær:

Skriftlige opgaver, skal leve op til de krav der er fastsat af den enkelte lærer, og skal afleveres til tiden.

Sanktioner:

Teamlærerne har den daglige kontakt med eleven og er derfor de første, som reagerer, når eleven ikke er studieaktiv. Overfor elever, der ikke deltager i undervisningen i tilstrækkeligt og fornuftigt omfang, eller ikke afleverer skriftlige opgaver rettidigt, tages følgende sanktioner i anvendelse:

- Samtale med team  
Eleven orienteres om, at konsekvensen af manglende studieaktivitet kan føre til en skriftlig advarsel, såfremt eleven fortsat ikke er studieaktiv.  
Klassens studievejleder og uddannelsesleder orienteres om samtalen mellem elev og team.
- Tildeling af skriftlig advarsel. Tildeles af ledelsen  
Eleven advares skriftligt om, at hvis fraværet stiger yderligere, vil eleven blive indstillet til eksamen i enkelte eller alle afsluttende fag og årskaraktererne vil bortfalde. Et varsel kan tillige få den konsekvens at SU bortfalder, da eleven ikke er studieaktiv.  
Yderligere kan eleven ikke længere regne med at kunne deltage i elevudvalg, sportsstævner, musical, udveksling og KULT.  
Advarslen markeres som "varsel" i Lectio af ledelsen. Bortfald af SU meddeles af ledelsen.
- Indstilling af eleven til eksamen i enkelte eller alle fag på særlige vilkår på baggrund af forsømmelighed. Meddeles af ledelsen.

Eleven orienteres skriftligt om, at eleven skal til eksamen i enkelte eller i alle afsluttende fag på særlige vilkår, at der ikke gives årskaraktorer i det/de pågældende fag OG at hvis fraværet stiger yderligere vil eleven blive indstillet til eksamen som selvstuderende og kan dermed ikke længere følge undervisningen.

Indstillingen markeres som "særlige vilkår" i Lectio af ledelsen.

- Selvstuderende. Meddeles af ledelsen.

Eleven orienteres om, at eleven ikke længere kan følge undervisningen. Hvis eleven ønsker at aflægge eksamen som selvstuderende kan skolen give tilsagn om det. Eleven har da ret til vejledning med den pågældende eksaminator jævnfør Bekendtgørelsen. Eleven er selv ansvarlig for pensum.

Markeres som "selvstuderende" i Lectio af ledelsen.

### **Studieture og ekskursioner**

Alle deltagere skal udvise en adfærd, der er præget af ansvar, respekt for andre, hjælpsomhed og hensyntagen. Elever fra Ingrid Jespersens Gymnasieskole, der rejser i grupper på studietur, repræsenterer både skolen og Danmark. Deltagerne skal derfor følge nedenstående ordensregler og på bedst mulig måde rette sig efter de regler, som er gældende for det valgte transportmiddel, og som er gældende på rejsemålet.

En god rejsende tilpasser sig og respekterer de normer og livsværdier, som er gældende i det land, som man har valgt at besøge. Der er store forskelle, både når det gælder påklædning, spisevaner, omgang med alkohol og tobak, forholdet mellem unge og voksne og meget mere. Det er vigtigt, at man som rejsende noterer sig og respekterer disse forskelle. Netop i mødet med og respekten for det anderledes og fremmede har den rejsende mulighed for at forstå egen baggrund og egne forudsætninger.

Formålet med studieture, som indgår som en del af det antal timer, der skal læses i det enkelte fag, er at give eleverne større faglig viden, at styrke det sociale sammenhold i klassen samt at give eleverne mulighed for på kvalificeret og reflekteret vis at få kendskab til fremmede kulturer.

Deltagelse i det faglige program er obligatorisk.

Deltagerne skal møde til tiden, og parate til at deltage i dagens program.

Hotellens og rejsebureauets ordensregler skal overholdes.

Elever må ikke færdes alene, altid mindst 3 sammen.

Det er ikke tilladt at leje eller låne knallert, bil, motorcykel eller lignende.

Eleverne skal respektere aftalte hjemkomsttidspunkter.

Besiddelse eller indtagelse af hash eller euforiserende stoffer er forbudt.

Eleverne skal rette sig efter henstillinger og anvisninger fra lærerne.

Elever, der overtræder ordensreglerne, tildeles en påtale eller sendes for egen regning alene hjem med den først mulige transportforbindelse.

Skolen tager efterfølgende stilling til, hvilke konsekvenser overtrædelsen skal have, jf. Bekendtgørelse nr. 1249 af 13.12.04 om studie- og ordensregler i de gymnasiale uddannelser.

### **IT-politik**

Eleverne på Ingrid Jespersens Gymnasieskole har adgang til skolens computere og skolens trådløse net.

Skolens pc'ere er undervisningsmidler på lige fod med andre undervisningsmidler som f.eks. bøger og film.

Skolens pc'ere må ikke anvendes til kommercielle formål, ligesom der ikke må downloades og distribueres materiale, som er i strid med gældende lovgivning.

Det er ikke tilladt at bryde passwords og at undersøge eller afsløre andre brugeres private forhold, f.eks. private filer eller e-post. Det er ikke tilladt at udlevere sit Lectio-login til andre, ligesom det ikke er tilladt at logge på Lectio med andres login.

Det er ikke tilladt at ødelægge eller forvanske indhold af it-baseret information (databaser) eller at sprede virus.

Der må ikke ændres på opsætningen i soft- eller hardware på skolens pc'ere.

Eleverne opfordres til at kommunikere i god tone og ikke genere andre elever med meddelelser med upassende indhold.

### **Eksamen**

Eleven har pligt til at møde mindst 15 minutter før starten på en eksamen.

Eleven har pligt til at sætte sig ind i reglerne for eksamen, hjælpemidler m.v.

Eleven har pligt til at deltage i ledelsens eksamensorientering.

Eleven modtager via Lectio før eksamen en personlig eksamensplan med ca. tider for eksamen.

Skolen kan *med 1 dags varsel* ændre på tiderne, så eleven af praktiske grunde møder til eksamen før eller senere end det tidspunkt, der står i planen. I fald ændringen sker dagen før det oprindeligt planlagte eksaminationstidspunkt kontakter skolen eleven personligt.

Eksamenssnyd medfører bortvisning fra den konkrete eksamen, og eleven kan tidligst gennemføre eksamen i faget det følgende skoleår.

Snyd ved studentereksamen i 3.g medfører udelukkelse fra årets dimission.

Ved sygdom skal skolen omgående kontaktes pr. telefon, og eleven skal hurtigst muligt og så vidt muligt samme dag fremskaffe en lægeerklæring (for egen regning). Når der foreligger en lægeerklæring, tilbydes eleven sygeeksamen, der, hvis muligt, lægges i samme eksamenstermin i tilknytning til den ordinære eksamen – ellers i sygeeksamensterminen, der i forbindelse med sommereksamen ligger i august.

Eleven har pligt til at sætte sig ind i skolens regelsæt for eksamen. Reglerne udleveres inden eksamen og findes tillige på skolens hjemmeside.

### **Oprykning til næste klasse**

Elevens tilstrækkelige udbytte af undervisningen er forudsætningen for oprykningen til næste klassetrin. Derfor skal skolen ved skoleårets afslutning vurdere den enkelte elevs faglige standpunkt.

Skolen kan nægte en elev oprykning, hvis han/hun har et gennemsnit under 02, eller hvis det på baggrund af den løbende evaluering vurderes at elevens udbytte af det hidtil gennemførte undervisningsforløb ikke har været tilstrækkeligt. Skolens leder træffer under alle omstændigheder den endelige afgørelse om den enkelte elevs oprykning, efter eleven har haft lejlighed til at udtale sig.

### **Sanktioner ved brud på ordensreglerne**

Overtrædes ordensreglerne, modtager eleven en advarsel, og eleven og dennes forældre, hvis eleven ikke er myndig, vil blive indkaldt til en samtale med rektor. Hvis eleven fortsat overtræder skolens ordensregler, vil eleven kunne bortvises fra enkelte bestemte arrangementer eller midlertidigt kunne udelukkes fra undervisningen i op til ti dage. Udelukkelsen registreres som fravær. Hvis eleven overtræder reglerne særlig groft, kan eleven bortvises uden varsel. Beslutningen træffes af rektor. Overtrædelse af regel om ulovlige stoffer medfører dog altid bortvisning fra skolen med øjeblikkelig varsel.

### **Klager**

Klager over iværksatte sanktioner eller nægtelse af oprykning skal indgives til Undervisningsministeriet, inden 2 uger efter afgørelsen er meddelt. Klagen indgives skriftligt til skolens leder og har ikke opsættende virkning.

Se Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1249 af 13.12.04 om studie- og ordensregler i de gymnasiale uddannelser.

August 2016

Otto Strange Møller  
rektor